

Staszów, dnia.....

.....  
imię i nazwisko

.....  
komórka organizacyjna

**WNIOSEK  
o odpracowanie czasu prywatnego wyjścia w godzinach pracy**

Zwracam się z wnioskiem o **wyrażenie zgody** na odpracowanie czasu prywatnego wyjścia  
w celu załatwienia spraw osobistych – mającego miejsce w dniu .....

w godzinach od godz. .... do godz. ....

- w dniu ..... w godzinach od..... do .....

(tj. po godzinach normalnej pracy).

Podstawa prawna: art.151 §2<sup>1</sup> kodeksu pracy

.....

/podpis pracownika/

---

Popieram wniosek (ew. inne uwagi)

.....

.....

.....  
/podpis bezpośredniego przełożonego/

---

**Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody\***

.....  
/podpis Starosty, Wicestarosty lub Sekretarza /

